

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 04 2025	663	579
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	4C81202F-564152433	313	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
				RPA	RTO
				DEV	IDP
					00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO	
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	18051006	RUIZ VASQUEZ ONELIA ESPERANZA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.15-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES	

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	W8SBZVCBLLCPAXG
USUARIO:	BBALDANA
FECHA:	30/04/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Cicda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

MSc. Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 14:53.36
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544411

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 30/04/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 18051006 - RUIZ VASQUEZ ONELIA ESPERANZA

Descripción: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.15-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
15	Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.15-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	8,500.00	0.00	8,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	4C81202F 564152433	30/04/2025 12:39:06	8,500.00
Total:			8,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)				
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00


Licda. Heidy Enmileng Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	30 04 2025	579	579
Unid. Desc:	0				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie 4C81202F No. 564152433	313

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	18051006	RUIZ VASQUEZ ONELIA ESPERANZA							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.15-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

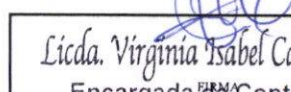
DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: WS5BZPCBLL6KAGF
USUARIO: VCAN
FECHA: 30/04/2025 11:45:16

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:


Ricardo Fuentes Pérez
Auxiliar de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA


Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 8:46.22
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544411

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 18051006 - RUIZ VASQUEZ ONELIA ESPERANZA


Descripción: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.15-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal			
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1	UnidFONAGRO	008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00			
							Total:	8,500.00			
ión	Fecha	Descripción	Monto		Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00


Lidia Heidi Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Factura Pequeño Contribuyente

ONELIA ESPERANZA, RUIZ VASQUEZ

Nit Emisor: 18051006

ONELIA ESPERANZA, RUIZ VASQUEZ

25 AVENIDA 9-49 zona 14, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4C81202F-21A0-4871-B7D2-1EABD5FE3ECE

Serie: 4C81202F Número de DTE: 564152433

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 12:39:06

Fecha y hora de certificación: 15-abr-2025 12:39:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de abril de 2025, según contrato No. 15-2025.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 4C81202F, número de DTE: 564152433 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Onelia Esperanza Ruiz Vásquez, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo Número 15-2025 y Resolución de Aprobación número: GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.

(f)

Onelia Esperanza Ruiz Vásquez

DPI: 1645-63555-0101

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Período: Del 01 al 30 de abril de 2025 /
Nombre: Onelia Esperanza Ruiz Vásquez /
Objeto: Asistente de la Unidad Administrativa /
Tipo de servicios: Técnicos /
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
-FONAGRO-
Reporta a: Coordinadora Administrativa
Contrato No. 15-2025
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula decima del contrato administrativo número 15-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar y asistir al Coordinador Administrativo en actividades Administrativas y Gerenciales.
2. Recibir y clasificar la correspondencia de la Coordinación Administrativa y responderla cuando le sea instruido (oficios, providencias, memorandas, etc.).
3. Responsable de llevar el control correspondiente del archivo y la documentación de la Unidad Administrativa.
4. Encargada de llevar el registro y control del stock de la papelería y útiles de oficina, limpieza y otros insumos.
5. Encargada de realizar los requerimientos de útiles de oficina e insumos de la Unidad Administrativa.
6. Responsable de mantener actualizados los expedientes del personal (solicitudes de permiso, certificados médicos, actualización de información personal, colegiados activos, etc.).
7. Apoyar en el proceso de cotización para la adquisición de bienes, suministros y servicios para uso en FONAGRO.
8. Apoyar en el proceso de compras de bienes, suministros e insumos para el servicio de FONAGRO.
9. Apoyar al Coordinador Administrativo en la atención de las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO.
10. Responsable de manejar los formularios para solicitud de expedientes al Archivo de FONAGRO, debiendo llevar un registro de las personas que utilicen dicho servicio y de los formularios entregados.
11. Encargado de la elaboración del informe mensual de marcaje y permisos solicitados por el personal de FONAGRO.
12. Apoyar al personal Administrativo en el fotocopiado y empastado de documentos.

- 13. Apoyar en actividades de atención al público y control de llamadas telefónicas.**
- 14. Apoyar en la logística de actividades desarrolladas en el Fideicomiso.**
- 15. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se apoyó con la elaboración de 15 oficios de la Unidad Administrativa para las distintas Unidades de -FONAGRO-.
- ✓ Se apoyó con la elaboración de 12 oficios para pagos de facturas de servicios básicos dirigidos a la Unidad Financiera.
- ✓ Se apoyó en la recepción de documentos recibidos en la Unidad Administrativa relacionado con:
 - ✓ Correspondencia externa: 18 boletas de intereses y 20 documentos provenientes del -MAGA-, los cuales fueron archivados en su leitz correspondiente.
 - ✓ Correspondencia Interna: Se recibieron 39 documentos de las diferentes unidades de -FONAGRO-, los cuales fueron archivados en su leitz correspondiente.
 - ✓ Correspondencia recibida de Fideicomisos BANRURAL, validación de Estados Financieros y original de Reportes Complementarios a los Estados Financieros, archivados en su leitz correspondiente.
 - ✓ Informes de Recuperación de Cartera y Reporte de Ingresos funcionamiento e intereses Producto 2, archivados en su leitz correspondiente.
- ✓ Se apoyó durante el mes de abril llevando el control correspondiente del archivo y la documentación de la Unidad Administrativa. Los documentos fueron archivados en los leitz designados,
- ✓ Se apoyó durante el mes de abril realizando el escaneo de los documentos recibidos, ingresándolos en carpetas con su respectivo nombre, así como también enviando por correo electrónico la correspondencia urgente.
- ✓ Se realizó el registro y control de la existencia de la papelería, útiles de oficina, limpieza, así como también se procedió a la distribución de útiles de oficina para el personal de la Unidad Administrativa.
- ✓ Se realizó solicitud de suministros, tales como útiles de oficina, insumos de limpieza, para la Unidad Administrativa.
- ✓ Se apoyó en la recepción de documentos del personal de FONAGRO correspondiente al mes de abril (solicitudes de permiso, certificados médicos solicitudes de constancias laborales) correspondientes a la Unidad Administrativa, archivándolos en su leitz correspondiente.
- ✓ Se apoyó solicitando cotizaciones para adquisición de bienes para el área de Sistemas.

- ✓ Se realizaron expedientes para pagos de facturas de Servicios Básicos los cuales fueron trasladados a la Unidad Financiera UDDAF, tales como: Prohigiene, Printer, Energía Eléctrica, Redes Híbridas, Agua Potable, Telefonía fija y móvil, Extracción de Basura, agua para Salvavidas, Printer, arrendamiento de parqueo.
- ✓ Durante el presente mes se apoyó en el escaneo de listados de asistencia de las distintas unidades de -FONAGRO-, las cuales fueron entregadas al encargado de Administración y Personal para lo que corresponda.
- ✓ Se apoyó al personal Administrativo en el fotocopiado de documentos y con la distribución de estos a las diferentes unidades de -FONAGRO- Se apoyó en las actividades de atención al público y control de llamadas telefónicas recibidas en la Unidad Administrativa, las cuales fueron trasladadas a donde corresponde.
- ✓ Durante el presente mes se apoyó al área de personal realizando contratos y revisando expedientes de contratación.
- ✓ Se apoyó escaneando contratos, fianzas y solicitudes de pedido de personal de nuevo ingreso.



Onelia Esperanza Ruiz Vásquez
DPI 1645-63555-0101
Cel. 4215-1200



Vo. Bo.

Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación